

## DÉCLARATION DE POSTE VACANT pour le secteur privé



La présente page interactive nécessite au minimum la version 8.1.3 d'Adobe Acrobat® Reader®. La dernière version d'Adobe Acrobat Reader pour tous systèmes (Windows®, Mac, etc.) est téléchargeable gratuitement sur le site de [Adobe Systems Incorporated](http://www.adobe.com).

### 1. Saisie

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires

#### Coordonnées de l'employeur


Employeur \* :   
Matricule-employeur \* :   
Site internet de l'employeur :

#### Nom et coordonnées de la personne en charge du suivi de l'offre déposée

Nom \* :   
Prénom \* :   
Fonction \* :   
Adresse \* :   
Localité \* :  Code postal \* :   
Pays \* :   
Téléphone \* :  Fax :   
E-mail \* :

Agissez-vous en tant qu'intermédiaire pour le recrutement ?  Oui  Non

#### Description du poste

Intitulé du poste \* :   
Nombre de postes à pourvoir \* :  Numéro de référence :   
URL vers la description du poste :   
Pour compléter les 3 cases suivantes nous vous invitons à consulter le nouveau référentiel "ROME" de l'ADEM sur le site <http://rome.adem.public.lu>.  
Code ROME :    
Appellation ROME :

Description du poste (voir éventuellement le descriptif des tâches sur les fiches ROME) :

Contraintes éventuelles liées au poste (par ex. : charges lourdes, accessibilité des locaux pour les personnes à mobilité réduite, extrait du casier judiciaire exigé...):

**Expérience professionnelle relative au poste :**

Aucune expérience requise     Nombre d'années d'expérience au minimum :

Date prévue de l'engagement :     Dès que possible     À partir du :

Contrat de travail \* :     CDI     Indépendant  
 CDD     Contrat de mission     Contrat saisonnier

Durée de :  semaines     mois     années

Pour les CDI ou CDD d'au moins un an, j'accepte de recevoir des propositions de candidats éligibles aux mesures de l'ADEM : CIE<sup>1</sup> (Contrat d'initiation à l'emploi) ou CRE<sup>1</sup> (Contrat de réinsertion-emploi).

Lieu effectif de travail \* :

S'agit-il d'un remplacement pour un congé parental :     Oui     Non

Temps de travail \* :     Temps complet     Temps partiel :    heures par semaine

Horaire journalier de travail :     matin     après-midi  
 soir     flexible

Régime \* :     normal     posté     week-end  
 travail de nuit     irrégulier     coupures

Remarque :

(1) Mesures sous réserve de l'accord de l'ADEM. Plus d'informations : <http://www.adem.public.lu/fr/employeurs/demander-aides-financieres/index.html>

### Rémunération et accessoires :

Rémunération selon la convention collective :

Oui  Non

Rémunération mensuelle  
brute de début (en euros) :

de  à

Salaire horaire brut (en euros) :

de  à

Autres avantages (voiture,  
chèques repas, etc.) :

### Profil du candidat recherché

#### Qualifications et formations requises

Diplômes :

Formations :

Certifications :

Autres compétences requises  
(informatique, etc.) :

#### Langues et niveaux exigés pour le poste : (niveaux : A=élémentaire, B=indépendant, C=expérimenté)

Langues obligatoires \* :

Niveau

Niveau

Niveau

Luxembourgeois

Allemand

Français

Anglais

Le candidat doit également connaître une langue parmi les suivantes :

ou

ou

La connaissance d'une de ces langues est un atout :

ou

ou

Commentaire :

**Permis de conduire :**  A : moto  B : auto  BE<sup>1</sup>  C : camion  C1 : camion<7500kg  CE<sup>1</sup>  C1E<sup>1</sup>  
 D : autobus / car  D1 : minibus  DE<sup>1</sup>  D1E<sup>1</sup>  F : tracteur  ADR : Transport dangereux  
Véhicule personnel exigé pour l'exercice de l'emploi :  Oui  Non (1) E = remorque

### Contact employeur - candidat

- Le candidat doit demander un rendez-vous par téléphone au numéro suivant :
- Le candidat est invité à se présenter le  à  h à l'adresse suivante
- Le candidat est invité à envoyer sa candidature et son CV à la personne en charge du suivi de l'offre indiquée en première page par :  E-mail  Courrier  Site Web

### Diffusion de l'offre

Votre offre sera valable pendant deux mois, sauf avis contraire de votre part. En cas d'avis contraire, prière de nous indiquer la date de fin de validité de l'offre :

Si vous souhaitez prolonger cette offre ou si le poste n'est plus à pourvoir, merci de nous informer via e-mail ([employeur@adem.etat.lu](mailto:employeur@adem.etat.lu)) ou de contacter votre conseiller employeurs à l'ADEM.

Votre offre est publiée sur la plateforme JobBoard qui vous permet également de rechercher directement parmi les profils des candidats inscrits à l'ADEM. Si vous n'avez pas encore l'accès, vous pouvez dès à présent en faire la demande en suivant le lien : <https://adem.public.lu/fr/support/jobboard-dmd-acces.html>

Pour les modes de diffusion, vous pouvez choisir entre une diffusion restreinte et une diffusion publique :

- Diffusion restreinte (sans publication du nom de l'entreprise et avec filtrage des candidatures par l'ADEM)

Si vous optez pour la diffusion restreinte, votre offre sera publiée uniquement sur le JobBoard de l'ADEM. Ni le nom, ni les coordonnées de votre entreprise ne seront visibles et seuls les demandeurs d'emploi inscrits à l'ADEM verront l'annonce. Ces derniers pourront postuler à votre offre, mais leur candidature devra être validée par un conseiller de l'ADEM.

- Diffusion publique (avec publication du nom de votre entreprise et sans filtrage des candidatures par l'ADEM)

Si vous optez pour la diffusion publique, votre offre sera publiée avec le nom et les coordonnées de votre entreprise sur le JobBoard de l'ADEM, puis, après un délai de sept jours, sur le Portail européen EURES, sur le site de recrutement à l'international Work-in-Luxembourg ainsi que d'autres sites partenaires. L'ADEM ne fera pas de pré-sélection ainsi, des candidats non-inscrits à l'ADEM auront accès à votre offre et pourront postuler directement.

### Déclaration relative au certificat de main d'œuvre étrangère

- Par la présente, je demande un certificat tel que prévu à l'article L.622-4 du Code du travail, en vue d'embaucher un ressortissant d'un pays tiers (c'est-à-dire ni ressortissant d'un État membre de l'Union européenne (UE), ni ressortissant d'un pays considéré comme équivalent aux États membres de l'UE - Islande, Norvège, Liechtenstein, Suisse, ni ressortissant britannique bénéficiaire de l'accord de retrait).

Il est à noter que l'adresse e-mail de l'employeur renseignée en page 1, à la case prévue à cet effet, sera utilisée dans le cadre de l'envoi de l'accusé de réception de la demande de certificat susnommée et pour tout autre échange nécessaire dans le cadre du traitement de cette demande.

Si la demande de certificat concerne un métier déclaré très en pénurie ([Liste des métiers déclarés très en pénurie](#)), l'employeur est dans l'obligation de remplir les cases « Code ROME » et « Appellation ROME », se trouvant en bas de page 1.

## Remarques

## Avis important

- Dès que votre offre sera enregistrée, vous recevrez un accusé de réception par e-mail (merci de veiller à indiquer votre adresse e-mail en première page). Le nom de votre conseiller employeurs à l'ADEM figurera sur cette notification.
- Vous serez informé des candidats proposés par l'ADEM via les « Propositions de candidats ». Ces candidats vous contacteront suivant les modalités spécifiées.

## 2. Pièce justificative requise

- Dans la mesure du possible, joindre une description du poste

## 3. Informations relatives au traitement des données à caractère personnel

L'ADEM utilise les données personnelles collectées dans ce formulaire pour assurer la mise en relation des offres et des demandes d'emploi, pour vous conseiller dans vos recrutements et pour surveiller l'évolution du marché de l'emploi. Ce traitement est fondé sur nos missions d'intérêt public définies au livre VI du Code du Travail.

Ces données seront conservées pendant la période nécessaire à l'accomplissement des finalités susmentionnées, conformément au règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (RGPD) ainsi qu'à la législation nationale en la matière. Vous trouverez de plus amples informations, ainsi que les données de contact du délégué à la protection des données (DPO), pour faire valoir vos droits, conférés par le RGPD, sur le site <http://adem.public.lu/fr/support/protection-des-donnees/index.html>.

## 4. Signature de l'employeur

### La signature ci-après certifie la conformité des données fournies

Fait à \* :  Le \* :

(signature)

## 5. Envoi

Envoi des documents par e-mail :

[employeur@adem.etat.lu](mailto:employeur@adem.etat.lu)

Ou par voie postale à :

**ADEM**  
**Service employeurs**  
**BP 2208**  
**L-1022 Luxembourg**